Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Circoscrizione del Tribunale di Trani

Bilancio consuntivo 2013

Relazione del Tesoriere

Dott. Rag. Giuseppe Lionetti

Trani

Care colleghe e cari colleghi,

a norma del D.Lgs. n.139 del 28.06.2007, il Consiglio dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Trani sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti il Rendiconto Generale 2013, predisposto dal sottoscritto Tesoriere, Dott. Rag. Giuseppe Lionetti, ed approvato dal Consiglio in data 28 marzo 2014.

Il documento è stato redatto tenendo conto:

- del D.P.R. n.696 del 18 dicembre 1979 "Approvazione del nuovo regolamento per la classificazione delle entrate e delle spese e per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975 n.70";
- della Legge n.208 del 25 giugno 1999 (soggetti interessati) art.l co.3;
- della Circolare della Ragioneria Generale dello Stato del 16 gennaio 2001 (applicabilità agli Ordini);
- dei "Principi contabili per il bilancio di previsione ed il rendiconto generale degli enti Pubblici Istituzionali" emanati dall'apposita Commissione Ministeriale (pubblicati nel novembre 2011), seguiti dal Decreto del Presidente della Repubblica n.97 del 27 febbraio 2003 ("Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975 n.70").

Si rammenta che il Regolamento di contabilità ha recepito il processo riformatore della disciplina dei bilanci degli Enti Pubblici non economici e pertanto i principi civilistici sono raccordati con i principi di contabilità finanziaria.

Il Rendiconto Generale dell'esercizio chiuso al 31.12.2013 evidenzia un **avanzo economico** pari a **€ 26.121,10** e un **avanzo finanziario pari a € 53.012,06.**

Il presente Rendiconto Generale 2013, ai sensi del Titolo II Capo NI del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, si compone dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio con rendiconto finanziario decisionale e gestionale
- Bilancio Economico/Patrimoniale
- Nota integrativa e relazione sulla gestione
- Prospetto della gestione finanziaria
- Situazione amministrativa
- Prospetto di riconciliazione fra risultato economico e risultato finanziario.

A tali documenti si aggiunge la relazione del Collegio dei Revisori.

Il **Conto del bilancio** comprende i risultati della **gestione finanziaria** per l'entrata e per la spesa.

Il **Conto economico** è redatto sulla base dello schema semplificato previsto per il preventivo economico in forma abbreviato allegato al Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini di piccole

La situazione amministrativa evidenzia la consistenza di cassa all'inizio e alla fine dell'esercizio, le riscossioni ed i pagamenti effettuati durante l'anno in conto competenza ed in conto residui, il totale dei residui attivi e passivi alla fine dell'esercizio e l'avanzo/disavanzo **di amministrazione finale.**

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

Si è perseguito sia il rispetto formale che sostanziale delle norme che sovraintendono la redazione dei documenti contabili e delle regole tecniche che guidano le rilevazioni delle operazioni (chiarezza).

La valutazione delle voci del Rendiconto Generale di esercizio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presente le disposizioni, laddove applicabili, dell'art.2423 e seguente del Codice Civile per quanto attiene al Conto economico, allo Stato patrimoniale ed alla Nota Integrativa e dell'art.2428 del Codice Civile per quanto attiene la relazione sulla gestione.

I valori riportati nella Nota Integrativa e nella Relazione sono espressi in unità di euro con gli arrotondamenti. La presente Nota Integrativa, anch'essa redatta in forma abbreviata, persegue l'obiettivo di agevolare la comprensione comparata dei diversi documenti presenti.

Procediamo ad analizzare i singoli documenti che compongono il Rendiconto Generale.

CONTO DEL BILANCIO

Il conto di bilancio espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite che si compendiano nel Rendiconto Finanziario Gestionale distinto nel rendiconto della gestione finanziaria di competenza, nel rendiconto dei residui e nel rendiconto di cassa.

Il criterio di competenza finanziaria attribuisce ad un'operazione di un'entrata o di uscita all'esercizio nel quale è stata accertata o impegnata.

Un'entrata si considera accertata quando vengono determinati tutti gli elementi che identificano il credito, la motivazione, lo specifico debitore, l'esatto ammontare e la scadenza. Una spesa, invece, si considera impegnata quando sussiste la dichiarata volontà di vincolare mezzi finanziari per un determinato motivo entro una determinata

scadenza.

Il criterio di cassa pone l'attenzione sul momento monetario, un'entrata è di competenza nel momento in cui viene riscossa mentre un'uscita è di competenza nel momento in cui avviene il pagamento. In buona sostanza, per la medesima operazione, il momento di competenza finanziaria corrisponde alla nascita del credito o del debito, mentre il momento di cassa corrisponde al momento della riscossione o del pagamento.

La gestione dei residui, attivi e passivi, si interseca con la gestione di competenza finanziaria e quella di cassa, mentre la determinazione degli stessi residui identifica le entrate accertate e le uscite impegnate alla fine dell'esercizio ma non ancora incassate o pagate. Il Rendiconto Finanziario Generale è redatto per capitoli e la differenza tra le entrate e le uscite evidenzia un avanzo finanziario pari a € 53.012,06.

ENTRATE

Le entrate correnti sono costituite per la quasi totalità da entrate contributive versate dagli iscritti, dai tirocinanti oltre alla quota di prima iscrizione.

Non risultano voci particolari in Rendiconto, magari è utile sottolineare che **:**

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

Descrizione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Somme impegnate	Somme pagate	Somme da	Scostamento
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI						
Contributi ordinari	181.800,00	181.800,00	183.365,00	150.365,00	33.000,00	1.565,00
Tassa prima iscrizione Albo	2.065,80	2.065,80	2.169,09	2.169,09		103,29
Tassa iscrizione praticanti	13.944,60	13.944,60	11.620,50	11.620,50		-2.324,10
QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARE GESTIONI						
Proventi liquidazione	3.500,00	3.500,00	2.561,38	2.561,38		-938,62
Proventi rilascio certificati			25,00	25,00		25,00
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI						

Interessi attivi su depositi bancari	2.000,00	2.000,00	835,42	835,42		-1.164,58
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI						
Recuperi, rimborsi e entrate varie	1.000,00	1.000,00	863,94	863,94		-136,06
Arrotondamenti attivi			5,31	5,31		5,31
TOTALE	**204.310,40**	**204.310,40**	**201.445,64**	**168.445,64**	**33.000,00**	**-2.864,76**

TITOLO III - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

Ritenute erariali	3.500,00	3.500,00	2.969,48	2.969,48		-530,52
Ritenute previdenziali e	2.200,00	2.200,00	2.330,55	2.330,55		130,55
Ritenute fiscali autonomi	3.800,00	3.800,00	2.426,91	2.426,91		-1.373,09
Trattenute a favore INCART Studio	4.500,00	4.500,00	1.680,00	1.680,00		-2.820,00
Rimborsi di somme pagate per conto	2.000,00	2.000,00	3.236,36		3.236,36	1.236,36
Rimborsi Consiglio Nazionale	2.500,00	2.500,00	1.705,00	1.705,00		-795,00

Riscossione somme da			10.607,77	7.303,26	3.306,51	10.609,77
Contributo Consiglio	172.350,00	172.350,00	174.200,00	142.540,00	31.660,00	1.850,00
TOTALE	190.850,00	190.850,00	199.158,07	160.955,20	38.202,87	8.308,07
TOTALE ENTRATE	**395.160,40**	**395.160,40**	**400.603,71**	**329.400,84**	**71.202,87**	**5.443,31**

TOTALE GENERALE	**395.160,40**	**395.160,40**	**400.603,71**			

USCITE

Le uscite correnti rilevano quanto, a vario titolo, speso dall'Ente per il suo funzionamento.

TITOLO 1 - USCITE CORRENTI

Descrizione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Somme impegnate	Somme pagate	Somme da pagare	Scostamento
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE						
Attività istituzionali	6.000,00	6.000,00	2.066,79	2.066,79		-3.933,21
Assicurazioni organi istituzionali	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
Riscossione somme da rimborsare	2.000,00	2.000,00				-2.000,00
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ' DI SERVIZIO						
Stipendi ed altri assegni fissi al personale	55.000,00	37.500,00	24.731,10	23.000,30	1.730,80	-12.768,90
Oneri contributivi	14.300,00	14.300,00	5.385,26	4.545,49	839,77	-8.914,74
Indennità Trattamento Fine Rapporto	2.000,00	2.000,00	770,82		770,82	-1.229,18
USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI						
Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblic.	3.000,00	3.000,00	1.163,00	163,00	1.000,00	-1.837,00
Acquisto materiale di consumo	4.000,00	4.000,00	2.874,06	2.704,54	169,52	-1.125,94
Canone software e sito web	3.000,00	4.000,00	2.904,00	2.904,00		-1.096,00
Bolli e bollati	100,00	100,00	82,86	82,86		-17,14
Collaborazioni e consulenze	12.000,00	12.000,00	10.578,20	7.533,08	3.045,12	-1.421,80
Costi agenzia lavoro interinale	7.000,00	24.500,00	22.768,49	22.768,49		-1.731,51
Collaborazioni sito web	5.000,00	5.000,00				-5.000,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI						
Affitto e spese condominiali	21.000,00	21.000,00	16.803,46	16.677,76	125,70	-4.196,54
Servizi di pulizia	4.000,00	4.000,00	2.625,00	2.375,00	250,00	-1.375,00
Servizi telefonici	4.000,00	4.000,00	3.342,79	3.141,95	200,84	-657,21

Servizi fornitura energia e riscaldamento	2.500,00	2.500,00	2.192,42	1.776,28	416,14	-307,58
Servizi postali e comunicazioni on line	2.500,00	2.500,00	1.825,88	1.825,88		-674,12
Cancelleria e stampati	4.500,00	4.500,00	3.702,66	3.561,75	140,91	-797,34
Tassa rifiuti solidi urbani	300,00	300,00	300,00	179,00	121,00	
Manutenzioni e riparazioni	3.000,00	3.000,00	1.836,51	1.836,51		-1.163,49
Spese varie	8.035,40	7.035,40	6.960,55	6.960,55		-74,85
Arrotondamenti passivi	100,00	100,00	5,52	5,52		-94,48
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI						
Organizzazione corsi, convegni ed eventi	13.000,00	13.000,00	12.939,14	12.939,14		-60,86
Spese per concorso – rimborsi	2.000,00	2.000,00	120,00	120,00		1.880,00
Spese per commissioni di studio	2.000,00	2.000,00	1.850,15	1.850,15		-149,85
TRASFERIMENTI PASSIVI						
Contributi enti ed associazioni	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
Contributi camera arbitrale e Patto	3.300,00	3.300,00				-3.300,00
ONERI FINANZIARI						
Spese e commissioni bancarie e postali	1.000,00	1.500,00	1.458,83	1.458,83		-41,17
Compensi riscossione quota annuale	4.000,00	4.000,00	3.785,40	3.637,10	148,30	-214,60
ONERI TRIBUTARI						
Imposte, tasse, sanzioni	500,00	500,00	254,23	254,23		-245,77
Irap dipendenti	4.675,00	4.175,00	1.951,28	617,86	1.333,42	-2.223,72
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI						
Rimborsi vari	500,00	500,00				-500,00

TOTALE USCITE CORRENTI	**199.310,40**	**199.310,40**	**140.278,40**	**129.986,06**	**10.292,34**	**-59.032,00**

TITOLO II - USCITE IN CONTO

Descrizione	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Somme impegnate	Somme pagate	Somme da pagare	Scostamento
ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE						
Acquisto mobili e	3.000,00	3.000,00	134,20	134,20		-2.865,80
Acquisto macchine ufficio	2.000,00	2.000,00	1.524,60	1.524,60		-475,40
TOTALE	**5.000,00**	**5.000,00**	**1.658,80**	**1.658,80**		**-3.341,20**

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

USCITE AVENTI NATURA I PARTITA DI GIRO						
Ritenute erariali	3.500,00	3.500,00	2.969,48	2.552,65	416.83	-530,52
Ritenute previdenziali e	2.200,00	2.200,00	2.330,55	2.069,43	261,12	130,55
Ritenute fiscali autonomi	3.800,00	3.800,00	2.426,91	1.778,37	648,54	-1.373,09
Trattenute a favore INCART Studio	4.500,00	4.500,00	1.680,00	1.260,00	420,00	-2.820,00
Rimborsi di somme pagate per conto	2.000,00	2.000,00	3.236,36	3.236,36		1.236,36
Rimborsi Consiglio Nazionale	2.500,00	2.500,00	1.705,00	1.600,00	105,00	-795,00
Riscossione somme da			10.607,77	4.468,56	6.141,21	10.609,77
Contributo Consiglio Nazionale	172.350,00	172.350,00	174.200,00	91.750,50	82.449,50	1.850,00
TOTALE	190.850,00	190.850,00	199.158,07	108.715,87	90.442,20	8.308,07

TOTALE USCITE	**395.160,40**	**395.160,40**	**341.095,27**	**240.360,73**	**100.734,54**	**-54.065,13**
Avanzo finanziario dell'esercizio			**59.508,44**			
TOTALE GENERALE	**395.160,40**	**395.160,40**	**400.603,71**			

NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE

La Nota Integrativa e la Relazione sulla Gestione, previste dall'art.33 del regolamento di Amministrazione e Contabilità, sono un unico documento illustrativo di natura tecnico – contabile riguardante l'andamento della gestione dell'Ordine, dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione e schema utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

Tale documento rileva gli elementi richiesti dall'art.2427 del Codice Civile, dal D.P.R. n.696/1979 e dai principi contabili, ove applicabili, il tutto nell'ambito delle indicazioni fornite dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

In particolare si espongono i seguenti dati:

Tra.consistenza della **liquidità** ammonta a fine esercizio ad euro **255.669,38** così ripartita:

Cassa	801,76
Assegni in cassa	1.350,00
Monte Paschi di Siena	213.127,76
c/c Credem	39.139,86
Depositi v/terzi	1.250,00
TOTALE	**255.669,38**

I residui attivi si riferiscono a contributi ordinari € 33.240,00, a tassa prima iscrizione praticanti per € 464,82, a rimborsi somme pag. c/terzi € 3.236,36, a riscossione somme da rimborsare per € 3.306,51, a contributo Consiglio Nazionale per € 31.660,00, per un valore complessivo pari a € 71.907,69.

I **residui passivi** si riferiscono a stipendi € 1.730,80, oneri contributivi

€ 839,77, t.f.r. per € 770,82, fornitori per € 5.426,88, spese condominio per € 125,70, banca Credem per € 148,30, irap su dipendenti per € 1.333,42, ritenute erariali per € 416,83, ritenute previdenziali ed assistenziali per € 261,12, ritenute fiscali autonomi per € 648,54, rimborsi a iscritti per € 105,00, Fondazione per € 6.141,21, Consiglio Nazionale per € 82.449,50.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La Situazione amministrativa evidenzia la consistenza dei conti di Tesoreria/cassa dall'inizio dell'esercizio alla fine dell'esercizio, gli incassi e i pagamenti effettuati nell'anno, sia in conto competenza che in conto residui.

CONSISTENZA DI CASSA INIZIO ESERCIZIO			**€**	**253.910,32**
Riscossioni in c/competenza	€	329.400,84		
In c/residui	€	65.764,79	€	395.165,63
Pagamenti in c/competenza	€	240.360,73		
In c/residui	€	153.045,84	€	393.406,57
CONSISTENZA DI CASSA FINI ESERCIZIO			**€**	**255.669,38**
Residui attivi esercizi precedenti	€	83.956,88		
esercizio in corso	€	71.202,87	€	155.159,75
Residui passivi esercizi precedenti	€	16.104,36		
esercizio in corso	€	100.734,54	€	116.838,90
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			**€**	**293.990,23**
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE			**€**	**293.990,23**

PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

(A)	Risultato di Amministrazione iniziale (01.01.2012)	€	240.978,17
(B)	Entrate accertate	€	400.603,71
(C)	Uscite impegnate	€	341.095,27
(D)	Variazione residui attivi	€	6.496,38
(E)	**Risultato di Amministrazione finale (31.12.2012)**	**€**	**293.990,23**

Di conseguenza si evidenzia che la differenza tra il risultato di amministrazione iniziale e quello finale rappresenta l'avanzo finanziario dell'esercizio pari, infatti a € 53.012,06.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La Situazione Patrimoniale 2012, redatta nella forma prevista dal Codice Civile, evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, all'inizio e alla fine dell'esercizio, evidenziandone le differenze intervenute per le singole voci.

IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni sono iscritte a loro costo di acquisto comprensivo degli eventuali oneri accessori e sono rappresentate tra le attività per il costo e tra le passività per i fondi rettificativi.

Immobilizzazioni materiali: al lordo del relativo fondo di ammortamento, risultano **incrementate** di **€. 1.658,80** per acquisti effettuati nel corso dell'anno e relativi a macchine d'ufficio. Non ci sono state dismissioni.

Le immobilizzazioni non utilizzabili e non allocabili in sede sono state depositate presso un locale box, a titolo gratuito.

Immobilizzazioni mobiliari: rilevano la quota di partecipazione alla Fondazione ODCEC Trani (€ 30.000,00) e la quota di partecipazione al Patto Territoriale (€ 1.182,91).

CREDITI

I crediti sono iscritti al valore nominale.

Crediti verso Iscritti: risultano decrementati di € 7.861,17 rispetto al precedente esercizio.

E' continuata l'opera di verifica dei crediti vantati verso gli iscritti tesa a ricostruire l'esatto valore dell'esposizione. Sono state recuperate somme significative ma vanno comunque considerate le somme vantate e non riscosse verso alcuni iscritti nei confronti dei quali sono stati già presi provvedimenti :

- Crediti verso iscritti sospesi dall'Odcec € 15.845,00
- Crediti verso iscritti c/o il legale € 3.090,00
- Crediti verso iscritti cancellati € 5.450,39
- Crediti v/iscritti € 123.665,01

DISPONIBILITA' FINANZIARIE

Le disponibilità liquide sono iscritte in bilancio per il loro effettivo importo e sono rappresentate dal saldo attivo dei c/c che l'Ordine intrattiene con il Monte dei Paschi di Siena e il Credito Emiliano "Credem" e del saldo cassa.

Patrimonio netto: rileva la "dotazione" dell'Ordine.

Fondi di ammortamento: rilevano il valore del fondo dei beni ammortizzati , incrementato rispetto l'esercizio precedente per le quote di ammortamento di

competenza dell'esercizio.

Fondo svalutazione crediti: rileva l'accantonamento di crediti di dubbia esigibilità, ossia i crediti vantati verso gli iscritti sospesi, cancellati o crediti per il cui recupero è già stato incaricato un legale (espressi nella voce "crediti" dell'attivo).

Fondo per rischi e oneri: rileva quanto accantonato per Irap e sanzioni per gli anni 2008, 2009 e 2010 .

Debiti: sono valutati al valore nominale. Si rileva un decremento rispetto al precedente esercizio e non è stata ancora rimessa la seconda quota a favore del Nazionale. Vediamo nel dettaglio:

- debiti verso fornitori: decrementato di €. 5.426,88 rappresenta quanto dovuto per acquisti di beni e/o servizi, coincidente con i rispettivi residui passivi;
- debiti verso enti previdenziali e assistenziali: pari a € 776,50 rileva quanto dovuto per inps, irpef e addizionali su retribuzione personale dipendente;
- debiti verso iscritti: pari a € 105,00 quanto dovuto a favore di iscritti per somme anticipate e versate da questi in misura maggiore;
- debiti verso banche e poste: pari a € 148,30 quanto dovuto per competenze di fine anno;
- debiti diversi: pari a € 13.958,33 quanto dovuto a Fondazione Odcec (€ 5.408,80) , a Patto territoriale (€ 7.572,60) e soggetti diversi (€ 976,93);
- debiti v/Incart Studio per sigilli: pari a € 420,00 quanto dovuto alla Incart per l'acquisto dei sigilli per gli iscritti. Trattasi di partita di giro.
- dipendenti c/retribuzioni: pari a € 1730,80 quanto dovuto al personale d'ufficio per mensilità di dicembre.

CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico pone a raffronto non solo i proventi ed i costi della gestione di esercizio ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria (ratei e risconti) nonché le altre poste economiche provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali (ammortamenti).

I dati esposti nel bilancio consuntivo 2013 e 2012 sono perfettamente comparabili.

Alcune voci possono essere state meglio allocate rispetto la precedente classificazione.

Analizziamo le voci più significative del conto economico:

COSTI

Costi correnti

costi per gli organi della sede: rileva quanto per indennità e rimborsi ai Consiglieri (€2.066,79), per assicurazioni Consiglieri (€ 3.000,00) in decremento rispetto l'esercizio precedente a ragione del fatto che la mancanza del Consiglio Nazionale ha di fatto limitato l'attività esterna del Consiglio;

oneri per il personale in attività di servizio: rileva quanto in termini di stipendi (€24.731,10), per oneri contributivi (€ 5.385,26) e quota t.f.r. (€ 770,82) sostenuto per il personale dipendente. L'unica dipendente, vincitrice di concorso, è stata assunta in data 01/07/2013;

uscita per l'acquisto di beni di consumo e di servizi: rileva quanto sostenuto per l'acquisto di libri (€ 1.163,00), per il noleggio del multifunzione (€ 2.874,06), per il canone sito web (€ 2.904,00), per bolli (€ 91,49) e per il costo di agenzia interinale (€ 22.768,49) quest'ultima spesa sostenuta fino alla data di assunzione della dipendente, l'altra unità lavorativa è stata trasferita a carico della Fondazione;

uscita per funzionamento uffici: rileva quanto sostenuto per affitto sede e spese condominiali (€ 16.803,46), per servizi di pulizia (€ 2.625,00), per servizi telefonici (€ 3.342,79), per servizi di energia e riscaldamento (€ 2.192,42), per servizi postali (€ 1.825,88), per cancelleria (€ 3.702,66), per tassa rifiuti solidi urbani (€300,00), per manutenzioni e riparazioni (€ 1.836,51), per spese varie (€ 6.960,55), per arrotondamenti passivi (€ 5,52) e consulenze (€ 10.578,20);

uscite per prestazioni istituzionali: rileva quanto sostenuto per l'organizzazione di convegni (€ 12.939,14 sino a quanto questa opportunità è passata in capo alla Fondazione), e spese per tenuta albo e commissioni studio (€ 1.970,15);

trasferimenti passivi: rileva quanto versato e stanziato per contributi enti e associazioni (€ 2.000,00);

oneri finanziari: rileva le spese e commissioni bancarie-postali (€ 1.458,33) e le spese per la gestione e riscossione dei MAV emessi per la riscossione della quota annuale (€ 3.785,40);

oneri tributari: rileva le imposte e tasse diverse sostenute a diverso titolo (€499,54) e l'irap 2013 sui dipendenti (€ 1.951,28);

accantonamento a fondo svalutazione crediti: rileva quanto accantonato per i crediti di dubbia esigibilità già indicati nel conto "crediti" e relativi a crediti verso gli iscritti sospesi, cancellati e verso quelli a cui favore sono già state promosse azioni legali e provvedimenti disciplinari;

sopravvenienze passive su residui: rileva lo stralcio di crediti non più esigibili perché non dovuti o non più esigibili;

ammortamenti: rileva le quote di competenza dell'esercizio: ammortamento mobili e impianti per € 2.892,20 e ammortamento macchine ufficio per € 1.272,17;

RICAVI

contributi a carico degli iscritti: rileva quanto per contributi annuali ordinari (€ 183.525,00), per tassa prima iscrizione Albo (€ 2.169,09) e per tassa iscrizione praticanti (€ 11.620,50);

quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni: rileva quanto per proventi liquidazione parcelle (€ 2.561,38) e per rilascio certificati (€ 25,00);

redditi e proventi patrimoniali: rileva gli interessi attivi conseguiti sui conti correnti (€ 835,42);

poste correttive e compensative di uscite correnti: rileva quanto per recuperi e rimborsi (€ 863,94) e per arrotondamenti attivi (€ 37,96).

L'avanzo economico è pari a € 26.121,10.

Prospetto di riconciliazione tra avanzo finanziario ed economico:

Avanzo economico	*€ 26.121, 10*
A dedurre:	
Acquisizione di Immobilizzazioni	*€ 1.658,80*
A sommare:	
Ammortamenti	*€ 4.164,37*
Accantonamento f.do svalut. Crediti	*€ 24.385,39*
Avanzo finanziario	*€ 53.012,06*

Con l'auspicio di essere stato sufficientemente chiaro nell'esposizione, Vi invito all'approvazione del Rendiconto Generale 2013 con i relativi allegati disponendo la destinazione dell'avanzo di gestione ad incremento del Fondo di dotazione così come approvati dal Consiglio.

Trani, 8 aprile 2014

IL Tesoriere
Dott. Rag. Giuseppe Lionetti