

## CAMPANA LUCIA



### CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>CAMPANA LUCIA</b>
Indirizzo Residenza	██████████ ██████████ ██████████
Indirizzo Studio	Corso Cavour n.9 – scala B città: Andria (BT) cap: 76123
Cellulare	██████████
Telefono	0883/591899
E-mail	██████████
PEC	l.campana@sicurapec.it
Luogo e data di nascita	██████████

#### ESPERIENZE LAVORATIVE

Da gennaio 2018  
Professionista Designato f.f. di O.C.C.  
Iscritta nell'elenco dei **Gestori della Crisi** istituito presso l'OCC dell'ODCEC di Trani

Da ottobre 2017  
Componente Consiglio Direttivo dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (UGDCEC) di Trani

Dal 2015  
**Professionista Delegato** presso il Tribunale di Trani

Dal 2015  
**Perito presso la Procura** del Tribunale di Trani  
Reati fallimentari e usura

Dal 2014  
**Curatore Fallimentare** presso il Tribunale di Trani

Dal 2013  
**CTU** - cause civili presso il Tribunale Trani  
Iscritta con il numero 388 all'Albo C.T.U. (Civile) Tribunale di Trani – Categoria "Dottori Commercialisti"  
Valutazione d'azienda e quota del socio, anatocismo, usura, quantificazione crediti, quantificazione danno patrimoniale.

Dal 23 dicembre 2013  
**Revisore legale dei conti** - Iscritta con il numero 169956

Dal 2 agosto 2013  
**Dottore commercialista**  
Iscritta con il numero 1211 alla "Sezione A" dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti

Contabili – Circostrizione del Tribunale di Trani

Da ottobre 2009 al 31/12/2017

Tirocinio formativo e successiva collaborazione professionale

Studio commerciale dott. Antonio Griner, via L.Settembrini n.139, ANDRIA (BT)

Contabilità generale, revisione contabile, procedure concorsuali (fallimenti e concordati preventivi), curatela eredità giacente, procedure esecutive, progetti di distribuzione, perizie di anatocismo bancario, perizie di azioni revocatorie.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2020/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' LUM – SCHOOL OF MANAGEMENT
- Qualifica conseguita **Master universitario di II Livello in “RI-organizzazione e lean management in PA e sanità – MARIOL”**
- Dal 2018  
Iscritta nell’elenco dei **Gestori della Crisi istituito presso l'OCC dell'ODCEC di Trani**
- Dal 2015  
Iscritta nell’elenco dei **Professionisti Delegati alle vendite immobiliari e mobiliari istituito presso il Tribunale di Trani**
- Dal 2015  
Iscritta nell’elenco dei **Revisore enti locali**
- Dal 29 ottobre 2015  
Iscritta all’**Albo Periti Tribunale di Trani - Categoria “Dottori commercialisti”** al n.49/2015
- Dal 23 dicembre 2013  
**Iscritta nel registro dei Revisore legale dei conti** al n.169956
- Dal 29 ottobre 2013  
Iscritta all’**Albo dei CTU Tribunale di Trani - Categoria “Dottori commercialisti”** al n.388
- Dal 2 agosto 2013  
**Iscritta nella “Sezione A” dell’Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili – Circostrizione del Tribunale di Trani al n.1211**
- Date 2007-2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto delle società, ragioneria applicata corso avanzato, diritto tributario, diritto amministrativo, statistica corso avanzato, economia dei tributi, revisione aziendale, ecc.
- Qualifica conseguita **Laurea specialistica in “CONSULENZA PROFESSIONALE PER LE AZIENDE”**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Votazione 110/110 e lode**
- Date 2004-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diritto pubblico, diritto privato, diritto civile, diritto tributario, diritto del lavoro, matematica, informatica, diritto commerciale, economia politica, economia aziendale, economia monetaria, economia degli intermediari finanziari, statistica, ecc.

### **Laurea in ECONOMIA E COMMERCIO**

**Votazione 110/110 e lode**

2002- 2004

Istituto professionale per i servizi commerciale e turistici R.Lotti - Andria

Economia aziendale, diritto, informatica, trattamento testi, matematica, ecc.

### **Diploma di TECNICO DELLA GESTIONE AZIENDALE**

100/100

1999- 2002

Istituto professionale per i servizi commerciale e turistici R.Lotti - Andria

Economia aziendale, diritto, informatica, trattamento testi, matematica, ecc.

### **Qualifica di OPERATORE DELLA GESTIONE AZIENDALE**

100/100

## **ESPERIENZE LAVORATIVE in ambito formativo**

- Periodo

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2012 al 2014

Esperto nei seguenti progetti:

**Esperto del progetto PON C1“La matem@tica che passione!”** - Istituto di istruzione superiore di secondo grado “L. Einaudi” – Canosa di Puglia

**Esperto del corso in “CONTABILITA’ GENERALE E FISCALE”**- Istituto di istruzione superiore “R. Lotti” - Andria

**Esperto del corso in “TECNICO DELL’AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE”**- Istituto di istruzione superiore “R. Lotti” - Andria

**Esperto del corso in “ADDETTO ALLA CONTABILITA’ GENERALE E FISCALE”** - Istituto di istruzione superiore “R. Lotti” - Andria

**Esperto del corso in “FUND RAISING”** - I.P.S.S.S.P. “G. Colasanto” – Istituto Professionale statale per i servizi sociali e pubblicitari

**Esperto del corso in “TECNICO DEL MARKETING AGROALIMENTARE”** - Istituto di istruzione superiore “R. Lotti” - Andria

## **CORSI E CONVEGNI**

- dal 04/11/2021 al 27/11/2021 n.55 ore – Corso “L’esperto nella composizione negoziata della crisi” organizzato dalla Fondazione centro studi UNGDCEC.

- 08-09/10/2021 –“Il futuro delle procedure di liquidazione coattiva alla luce delle recenti riforme “ – organizzato dall’A.C.D.C. – presso il Polo Museale Diocesano di Trani;

- 23/04/2021 - Webinar "Le procedure Concorsuali al tempo del Covid-19"

- 09/04/2021 - Webinar Il Sovraindebitamento muove verso il Codice della Crisi: Novità, problemi applicativi e prospettive.

- Corso di formazione n.40 ore - dal 19/06/2020 al 05/08/2020 **“Gestore della crisi da sovraindebitamento”** – organizzato dal Consiglio Nazionale O.D.C.E.C.

- Biblioteca Storica dell'Ordine Avvocati Trani – 06 – 13 – 20/02/2020 - Corso di aggiornamento per Gestori dell'OCC

- Trani, dal 04/05/2018 all'08/06/2018 n.40 ore – Attestato **“Corso compositori della crisi da sovraindebitamento”** – organizzato dall'Università Lum Jean Monnet, ODCEC Trani e Ordine Avvocati Trani

- Trani, 10-11/09/2015 – Corso di approfondimento **“IL CUSTODE GIUDIZIARIO ED IL PROFESSIONISTA DELEGATO ALLE VENDITE GIUDIZIARIE”** – organizzato dall'A.i.g.a. Trani

- Bari, 27/02/2015 al 22/04/2015 – **Corso di approfondimento “IL CONTENZIOSO BANCARIO”** – organizzato dall'O.D.C.E.C. di Bari.

- Trani, 19/20/26/27 settembre 2014 – **Corso di studio Esecuzioni Immobiliari** – organizzato dalla Fondazione O.D.C.E.C. di Trani.

- Bari, 15 novembre 2013 – Confindustria – Convegno **“Internazionalizzazione per lo sviluppo”** – organizzato dall'O.D.C.E.C. di Bari con il patrocinio della Regione Puglia, del Ministero dello Sviluppo Economico e di Unioncamere.

- Trani, 11-18 e 25 ottobre 2013 - Biblioteca Storica dell'Ordine degli Avvocati di Trani - corso di aggiornamento professionale su **“Strumenti di composizione della crisi d'impresa”** organizzato dalla Commissione di studio "Ausiliari di Giustizia" dell'ODCEC di Trani con l'Ordine degli Avvocati di Trani.

- Trani 6-7-8 giugno 2013 - **Corso “Il Custode Giudiziario e il professionista delegato alle operazioni di vendita”**

- Roma, 12 aprile 2013 - Convegno: **“Novità di giurisprudenza, dottrina e legislazione in materia bancaria e concorsuale”** con l'intervento del **Cons. R. Rordorf** - attestato rilasciato dall'AssoCTU e da RipDico.

- Andria, 24-25-26 aprile 2012 – Laboratorio in **“Europrogettazione: come accedere alle sovvenzioni europee a gestione diretta”**- attestato rilasciato dall'Europe Direct Puglia.

- Roma, 16 dicembre 2012 - Corso di formazione **“Anatocismo e usura nei rapporti bancari”** - attestato rilasciato dalla Associazione Nazionale Consulenti Tecnici d'Ufficio (ASSOCTU).

- corso di formazione **“Le nuove tipologie contrattuali”**, attestato rilasciato dalla Manpower.

- corso di formazione **“La definizione delle Liti Fiscali Pendenti e il Nuovo Processo Tributario”** - attestato rilasciato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Trani.

- corso di formazione **“Redazione del Bilancio”** - attestato rilasciato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Trani.

- corso di formazione **“Analisi del Bilancio: finalità e metodologie”** - attestato rilasciato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Trani.

- corso di formazione **“Le ultime manovre e le altre novità per le imprese e i professionisti”** - attestato rilasciato da IL SOLE 24 ORE Spa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI****MADRELINGUA****ITALIANO****ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
  - Certificazioni

**INGLESE**

Buona

Buona

Buona

ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (C1 CEFR)

**FRANCESE**

Buona

Buona

Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Nel corso della mia esperienza professionale e di insegnamento ho acquisito buone capacità relazionali, oltre alle seguenti capacità di:

1. problem solving;
2. lavorare in squadra;
3. lavorare per obiettivi;
4. lavorare in situazioni relazionali complesse;
5. lavorare su progetti complessi e articolati;
6. lavorare con ruoli di autorevolezza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Buone capacità di comunicazione ed organizzazione delle risorse umane e degli adempimenti lavorativi, acquisite nel corso dell'esperienza professionale e dell'attività di insegnamento come esperto in diversi progetti scolastici POR/PON.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica.

Ottima conoscenza dei gestionali contabili Zucchetti e Ranocchi

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint.

Buona conoscenza del linguaggio HTML (Patente ECDL)

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

Redazione di alcuni articoli pubblicati sul sito [www.studiogriner.it](http://www.studiogriner.it)

**PATENTI**

Patente di guida (categoria B)

Patente informatica **ECDL**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

La sottoscritta Campana Lucia consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Andria, 30/05/2022

dott.ssa Lucia Campana