

**CONTRATTO DI CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP O DPO) AI SENSI
DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

TRA

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Circoscrizione del Tribunale di Trani, con sede in Trani alla Via Giuseppe Amorese, 4, C.F.: 92058320729, PEC: ordine@odcetrani.it, codice univoco: UF3SR4; in persona del suo legale rappresentante *pro tempore* dott. Alberto Muciaccia (nel prosieguo <<Titolare>>)

E

Opera Professioni Srl, con sede legale in Molfetta alla via Sant'Andrea n. 22, P. IVA: 08082010722, PEC operaprofessionioni@pec.it, tel. 080 5248274, in persona del suo legale rappresentante *pro tempore*

PREMESSO CHE:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito GDPR), in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati personali, in sigla RDP o DPO, di seguito DPO (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il Titolare o il Responsabile del trattamento di designare il DPO ogniqualvolta: «a) il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali; b) le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono in trattamenti che, per loro natura, ambito di applicazione e/o finalità, richiedono il monitoraggio regolare e sistematico degli interessati su larga scala; oppure c) le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono nel trattamento, su larga scala, di categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 o di dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'art.10» (art. 37, paragrafo 1);
- il citato Regolamento stabilisce che il Responsabile della protezione dei dati è designato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art.37, paragrafo 5);
- in particolare, il considerando 97 del GDPR precisa che «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»;
- il Regolamento di cui trattasi, stabilisce che il Responsabile della protezione dei dati "[...] può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6);
- il Titolare ritiene opportuno, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, designare il DPO;
- tale servizio è di utilità primaria per il Titolare, rispondendo a precisi obblighi di legge;
- il Titolare non dispone di altro personale interno dotato delle competenze richieste dalla normativa per ricoprire il summenzionato ruolo;
- il Titolare ha ritenuto che Opera Professioni Srl sia in possesso:
 - del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del GDPR, per la nomina a DPO, e la stessa non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;
 - del livello di conoscenza specialistica in materia di Privacy in ambito ordinistico;
 - delle competenze trasversali in tematiche affini e/o complementari, con particolare riguardo alla normativa in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
- anche al fine di procedere alla comunicazione al Garante, Opera Professioni Srl ha già comunicato al Titolare un proprio referente il quale, oltre ad espletare tutte le attività necessarie, fungerà da punto di contatto e coordinamento tra il Titolare e tutto il personale della Opera Professioni necessario al corretto adempimento della prestazione oggetto del presente contratto;
- il Titolare ha verificato il curriculum vitae del soggetto suindicato e lo ha ritenuto perfettamente congruo al ruolo da assumere e alle attività da espletare;

tutto ciò premesso, fra le Parti, si conviene e stipula quanto segue.

ART.1 - PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 2 – OGGETTO E FINALITÀ DEL CONTRATTO

2.1 Il contratto ha per oggetto il conferimento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati (*Data protection Officer* - DPO) da parte del Titolare, ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679.

2.2 Il servizio dovrà essere svolto nel pieno rispetto della normativa nazionale ed europea vigente in materia di Protezione dei dati personali.

ART. 3 – COMPITI E FUNZIONE DEL DPO-RPD

3.1 Il Titolare incarica espressamente il DPO a svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo;
- g) assistere, ove necessario, il Titolare del trattamento al fine di garantire il rispetto degli obblighi derivanti dallo svolgimento di una valutazione di impatto sulla protezione dei dati e dalla previa consultazione dell'autorità di controllo;
- h) fornire assistenza e supporto nella redazione del registro delle attività di trattamento e verificarne la corretta tenuta;
- i) garantire la riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti e funzioni, in conformità al diritto nazionale e dell'Unione Europea.

3.2 I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Titolare.

ART. 4 – OBBLIGHI DEL TITOLARE

Il Titolare si impegna a:

- a) coinvolgere tempestivamente e adeguatamente il DPO in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali;
- b) mettere a disposizione del DPO le risorse necessarie a consentirgli l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- c) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni (art. 38, paragrafo 3, Reg. UE 2016/679);
- d) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.
- e) fornire tutte le informazioni ed i dati necessari all'espletamento dell'incarico, assumendosi la responsabilità per le informazioni eventualmente omesse o errate che non dovessero consentire un corretto adempimento dello stesso.

ART. 5 – VALORE DEL CONTRATTO E MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

5.1 Per le prestazioni rese in virtù del presente incarico, Il Titolare si obbliga a corrispondere a Opera Professioni Srl l'importo complessivo di € 8.000,00 (ottomila/00), oltre IVA, da versarsi mediante bonifico bancario, dietro emissione della relativa fattura, nelle seguenti modalità:

- 1° acconto di € 1.000,00 (mille/00) + iva alla sottoscrizione del presente contratto;
- n. 7 (sette) rate di € 1.000,00 (mille/00) + iva, con cadenza semestrale, a decorrere dal 31/05/2023.

5.2 Il pagamento della fattura avverrà a 30 (trenta) giorni dalla data di invio della fattura.

5.3 L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 6 – DURATA DEL CONTRATTO

6.1 La durata dell'incarico è fissata in anni 4 (quattro) a decorrere dalla sottoscrizione del presente contratto.

6.2 È data facoltà al Titolare di recedere al termine di ogni annualità previa comunicazione a/r entro 60 giorni dalla scadenza della singola annualità. È escluso il tacito rinnovo alla scadenza.

ART. 7 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI

7.1 I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito dell'espletamento del presente incarico, in modo da garantirne la sicurezza, riservatezza e liceità.

7.2 Il nominativo e i dati di contatto del DPO saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. Saranno, altresì, pubblicati sul sito web del Titolare. I dati di contatto saranno altresì contenuti nelle informazioni fornite dal Titolare ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

Trani, 27 gennaio 2023

Opera Professioni Srl
OPERA PROFESSIONI SRL
Via Sant'Andrea, 22 - 70056 Mottola (Ba)
P. IVA 08082010722 - P.E.C. opera.professionisrl@pec.it

